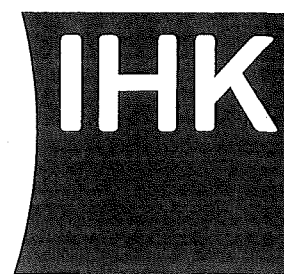


Diese Kopfleiste bitte unbedingt ausfüllen!

Familienname, Vorname (bitte durch eine Leerspalte trennen)

Grid for name entry



Grid for subject and exam numbers

Termin: Mittwoch, 29. April 2026

Abschlussprüfung Sommer 2026

6172

Geschäftsprozesse
im Einzelhandel

Kaufmann/Kauffrau
im Einzelhandel

Teil 2 der Abschlussprüfung Bearbeitungshinweise

6 ungebundene Aufgaben
120 Minuten Prüfungszeit
100 Punkte

1. Bevor Sie mit der Bearbeitung beginnen, prüfen Sie bitte, ob dieser **Aufgabensatz vollständig** ist. Wenden Sie sich bei Unstimmigkeiten sofort an die Aufsicht!
2. Füllen Sie als Erstes die **Kopfleiste** des Aufgabensatzes vollständig aus!
3. Lesen Sie bitte den **Text** der Aufgaben ganz durch, bevor Sie mit der Bearbeitung beginnen. Die bei den Aufgaben angegebene **Bearbeitungszeit** ist als Hinweis zu verstehen und soll Ihnen helfen, sich die Prüfungszeit richtig einzuteilen.
4. Berücksichtigen Sie, dass mit diesen Aufgaben Situationen der Betriebspraxis dargestellt werden. Die Bearbeitung sollte deshalb auch entsprechend den **betrieblichen Gepflogenheiten** erfolgen.
5. Halten Sie sich bei der Bearbeitung der Aufgaben genau an die **Vorgaben zur Beantwortung der Fragen**. Wenn z. B. vier Angaben gefordert werden und Sie sechs Angaben anführen, werden nur die ersten vier Angaben bewertet.
6. Als Hilfsmittel ist grundsätzlich ein **nicht programmierter, netz-unabhängiger Taschenrechner** ohne Kommunikationsmöglichkeit mit Dritten zugelassen.
7. Schreiben Sie **deutlich** und geben Sie bei Rechenaufgaben Ihren Rechenweg an, da Ihnen sonst **Punkte** verloren gehen können. Sofern nicht ausdrücklich ein Brief oder eine Formulierung in ganzen Sätzen gefordert werden, ist eine stichwortartige Beantwortung zulässig.
8. Für **Hilfsaufzeichnungen** können Sie das in der Tasche beigelegte Konzeptpapier verwenden. Bewertet werden jedoch grundsätzlich nur Ihre Eintragungen in diesem Aufgabensatz.

Wird vom Korrektor ausgefüllt!

Bewertung

Für die Bewertung gilt die Vorgabe der Punkte in den Lösungshinweisen. Fachliche Richtigkeit (100 Punkte).

1. Aufgabe Punkte 2. Aufgabe Punkte 3. Aufgabe Punkte 4. Aufgabe Punkte
5. Aufgabe Punkte 6. Aufgabe Punkte

Prüfungszeit Die entsprechende Ziffer (1, 2 oder 3) finden Sie in der Abfrage nach der Prüfungszeit im Anschluss an die letzte Aufgabe.

Gesamtpunktzahl

Prüfungsort, Datum

Unterschrift

1.5 (6 Punkte)

Erläutern Sie in diesem Zusammenhang die Begriffe Sortimentsdiversifikation und Sortimentsdifferenzierung und nennen Sie **je ein** Beispiel aus einer Warengruppe Ihrer Wahl!

Erläuterung Sortimentsdiversifikation:

Beispiel:

Erläuterung Sortimentsdifferenzierung:

Beispiel:

1.6 (6 Punkte)

Ein Ergebnis einer weiteren Marktforschung der Maxikauf GmbH hat ergeben, dass Transportwege und Verpackungen als nicht nachhaltig bewertet wurden. Die Maxikauf GmbH möchte deshalb ihre Beschaffungsprozesse nachhaltiger gestalten.

Erläutern Sie **3** geeignete Maßnahmen zur Verbesserung der Nachhaltigkeit der Beschaffungsprozesse!

2. Aufgabe (10 Punkte, ca. 10 Minuten Bearbeitungszeit)

Situation

Die Verbraucherzentrale kann die Maxikauf GmbH hinsichtlich ihres Onlineshops abmahnen.

2.1 (4 Punkte)

Nennen Sie **4** Informationen, die dem Kunden im Onlinehandel rechtlich vor Abgabe der Bestellung klar und deutlich mitgeteilt werden müssen!

Fortführung der Situation

Sie planen eine Stellenanzeige auf der Homepage zu schalten. Ihr Abteilungsleiter legt Ihnen folgenden Entwurf vor:

Die Maxikauf GmbH ist ein erfolgreiches Warenhaus in Frankfurt am Main

Wir suchen zum 1. Juli 2026
einen engagierten und belastbaren Mitarbeiter für unsere Sportabteilung

Ihr Aufgabengebiet:

- Beratung und Betreuung von Kunden
- Durchführung von Kassiertätigkeiten
- Auszeichnung von Waren
- Durchführung von Lagerarbeiten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung im Verkauf von Sportartikeln
- Höchstalter 30 Jahre

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche Aufgaben
- Entwicklungschancen in einem wachsenden Unternehmen
- Leistungsgerechte Bezahlung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Lichtbild per E-Mail an: lena.dreyer@maxikauf.de

Maxikauf GmbH Frau Lena Dreyer – Personalleitung
 Zeil 30 – 60313 Frankfurt/Main
 Tel.: +49 987987-789

5.3 (6 Punkte)

Nachdem Sie den Entwurf geprüft haben, stellen Sie fest, dass die Anzeige rechtlich problematische Formulierungen enthält. Geben Sie die **3** Formulierungen an und begründen Sie jeweils die rechtliche Problematik!

Formulierung	Begründung

5.4 (4 Punkte)

Schlagen Sie **4** weitere Möglichkeiten der externen Personalbeschaffung vor!

- Stellenanzeige auf der eigenen Homepage

5.5 (4 Punkte)

Auf die korrigierte Stellenanzeige erhält die Personalabteilung eine Vielzahl von Bewerbungen. Sie laden mehrere Bewerber zum Vorstellungsgespräch ein.

Nennen Sie **4** Inhalte eines Vorstellungsgesprächs!

5.6 (4 Punkte)

Im Rahmen der Personalbeschaffung bietet die Maxikauf GmbH auch Praktika an.

Nennen Sie **je 2** Vorteile für die Maxikauf GmbH und für den Praktikanten der Maxikauf GmbH!

2 Vorteile für die Maxikauf GmbH:

2 Vorteile für den Praktikanten:
